

## 駐 車 場 使 用 申 込 書

(※)は記入必須項目

整理番号	事 項	駐 車 場 名	駐 車 場
1	(※) 個人契約の場合	ふりがな	
		氏名	
	法人契約の場合	法人名	
		ご担当部署	
		ご担当者名	
2	(※) 住 所 (マンション・ビル名等もご記入ください。)	都道府県	市区郡
		丁目	号
		号室	
3	(※) 電話番号 (ご自宅または会社等)	-	-
4	FAX番号 (ご自宅または会社等)	-	-
5	(※) 携 帯 番 号	-	-
6	(※) ご 勤 務 先 (個人の方のみ)		
7	(※) ご勤務先電話番号 (個人の方のみ)	-	-
8	(※) 駐 車 区 画	第	区画
9	車両メーカー名・ 車名・車両ナンバー	メーカー	
		車名	
		車両ナンバー	
10	(※) 使用開始ご希望月 <small>(注) 月単位の契約により 日割計算は行っていません。</small>	年	月から開始希望
11	その他(ご質問等)		

※ ご記入頂いた個人情報は、今回の駐車場契約の為にのみ使用するものであり、ご本人の同意を得ることなく、他に提供することはありません。  
**FAX、郵送、メールで当社までご送付ください。**

**契約受付はこの用紙にて申し込まれた順番で行いますので、早めのお申し込みをお勧めいたします。**

東京都市開発株式会社 資産管理部

〒160-0023 東京都新宿区西新宿六丁目6番2号 TEL:03-3343-5190/FAX:03-3349-0170

mail: parking@tud.co.jp